

Принято Общим собрание ГБОУ школы № 308 Центрального района Санкт-Петербурга Протокол № 1 от 31 августа 2018	УТВЕРЖДАЮ Директор ГБОУ школы № 308 Приказ № 119-О от 06.09.2018 г.
---	--

Положение
об Общем собрании работников Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 308
Центрального района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 308 Центрального района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школа № 308) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ школы № 308 Центрального района Санкт-Петербурга.
- 1.2. Коллегиальным органом управления Образовательным учреждением является Общее собрание работников ГБОУ школы № 308 Центрального района Санкт-Петербурга (далее - Общее собрание), созданное для развития коллегиальных и общественных инициатив, повышения эффективности участия коллектива в управлении школой, развитии производственных отношений, защиты законных прав и интересов работников.
- 1.3. Общее собрание представляет интересы всего трудового коллектива.
- 1.4. Трудовой коллектив школы представляют все сотрудники, для которых образовательное учреждение является основным местом работы.
- 1.5. Общее собрание школы возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.6. Решение Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимают на его заседании.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенции Общего собрания

- 3.1. К компетенции Общего собрания относится:
- Утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств школы, а также отчета о результатах самообследования;

- Принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов школы;
- Рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава школы, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- Рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития школы;
- Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- Заслушивание отчетов директора школы и коллегиальных органов управления школы по вопросам их деятельности;
- Рассмотрение иных вопросов деятельности образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение директором школы, коллегиальными органами управления школы.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- принимать решения при наличии на собрании не менее 50% работников школы;
- выходить с предложениями и заявлениями на руководителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В состав Общего собрания входят все работники школы, для которых образовательное учреждение является основным местом работы.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5.4. Общее собрание избирает председателя и секретаря собрания.

5.5. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует работников о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.6. Общее собрание собирается не реже 1 раза в четыре месяца.

5.7. Внеочередное Общее собрание может быть проведено по инициативе директора или работников школы в количестве не менее 20% от общего числа.

5.8. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.9. Решение Общего собрания обязательно для выполнения всех членов коллектива школы.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления Организации

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления, педагогическим советом:

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание школы несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседание Общего собрания оформляется протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные лица (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора школы и печатью школы.

8.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах учреждения и передается по акту.