Порядок действий

**Резюме и заявления** подаем в Агентство занятости населения **Центрального района**!

**1.** Зарегистрироваться на **сайте «Госуслуги»** и **подтвердить учетную запись** (например-в МФЦ на стойке информации).

**2. Зайти** на **сайт «Работа в России» в личный кабинет** через учетную запись от «Госуслуг».

**3.** В личном кабинете на сайте **«Работа в России»:**

* **создать** (**обязательно** **по инструкции (алгоритму), которая размещена на сайте службы занятости Санкт-Петербурга r2l.spb.ru** в разделе «организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет») **резюме на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан**
* **отправить резюме** на модерацию(рассмотрение)
* **получить статус: резюме одобрено**
* **зайти** через каталог услуг во вкладку заявления**: создать и отправить заявление на организацию профессиональной ориентации граждан (**по инструкции !!!**)**

**Собирать документы для трудоустройства (в первую очередь мед. справку по форме №086у).**

**Позвонить в Агентство т. 8-9218945813** уточнить о заключении договора.

В личном кабинете на сайте **«Работа в России» подать заявления, через вкладку каталог услуг-заявления** (по инструкции !!!**):**

* **на получение государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы (без выплаты пособия по безработице)**
* **на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан**

#### КАКИЕ ДОКУМЕНТЫ НЕОБХОДИМЫ для трудоустройства

* **Паспорт гражданина РФ**
* **СНИЛС**
* **Медицинская справка от терапевта о состоянии здоровья несовершеннолетнего с указанием допуска к выбранному виду работ – ФОРМА 086У**
* **Справка из образовательной организации об обучении несовершеннолетнего**
* **Реквизиты банковской карты МИР, открытой на имя подростка**
* **ИНН (**свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе физического лица **по месту жительства на территории РФ)**
* **ИПРА (**индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида)**, при наличии)**
* **Трудовая книжка (при наличии)**

**Дополнительно для 14 летних:**

* **Согласие одного из родителей (попечителя)**
* **Разрешение органа опеки и попечительства для лиц, достигших возраста 14 лет (постановление МО можно получить, обратившись в отдел опеки и попечительства Муниципального образования по месту регистрации)**

**(с 15 лет разрешение органов опеки не требуется)**