

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении весеннего и осеннего месячников**  
**по благоустройству территорий Санкт-Петербурга**  
(утверждено протоколом заседания ГШБ от 24.03.2016 № 3,  
в редакции протокола заседания ГШБ от 26.08.2019 № 2)

**1. Общие положения.**

1.1. Весенние и осенние месячники по благоустройству территорий Санкт-Петербурга (далее соответственно – весенний и осенний месячники) проводятся ежегодно в целях обеспечения чистоты и порядка в Санкт-Петербурге, приведения городских территорий в нормативное состояние, своевременной и качественной уборки города после зимнего периода и подготовки к зимнему периоду.

1.2. Основной задачей весенних и осенних месячников является концентрация трудовых и материальных ресурсов для их максимально эффективного использования для достижения поставленных целей. Задачей весеннего месячника является комплексная зачистка городских территорий после зимнего периода, подготовка к весенне-летнему периоду эксплуатации. Задачей осеннего месячника является комплексная уборка городских территорий и их подготовка к осенне-зимнему периоду эксплуатации.

1.3. Организацию месячников по благоустройству и общий контроль за их проведением осуществляет Городской штаб благоустройства Санкт-Петербурга (далее - ГШБ). Оперативный контроль за ходом месячников осуществляет Секретариат ГШБ.

1.4. Ориентировочными сроками проведения месячников являются:

- апрель (для весеннего месячника);
- октябрь (для осеннего месячника).

Конкретные сроки проведения месячников устанавливает ГШБ на одном из очередных заседаний исходя из долгосрочного прогноза погоды и оперативной обстановки.

1.5. В рамках весеннего и осеннего месячников проводится День благоустройства города (общегородской субботник). Дата проведения Дня благоустройства города определяется на заседании ГШБ.

1.6. В целях организации месячников и контроля за их проведением настоящим Положением утверждается:

а) Форма для подготовки Плана проведения месячника на внутриквартальных территориях, территориях, включенных в адресные программы уборки территорий, не имеющих ведомственной принадлежности, и территориях учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга (приложение № 1).

б) Форма для подготовки Плана проведения Дня благоустройства города (приложение № 2).

в) Форма для подготовки Плана проведения Дня благоустройства города силами сотрудников исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга (приложение № 3).

г) Примерный перечень отраслевых исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, закрепляемых за объектами благоустройства в ходе проведения дней благоустройства города (приложение № 4).

д) подпункт исключен с 26 августа 2019 года – протокол ГШБ от 26 августа 2019 года № 2;

е) подпункт исключен с 26 августа 2019 года – протокол ГШБ от 26 августа 2019 года № 2;

ж) Перечень показателей для определения рейтингов районов по итогам проведения месячника по благоустройству (приложение № 7).

Формы отчетности о ходе уборки в рамках месячника и форма отчетности о проведении Дня благоустройства города разрабатываются Секретариатом ГШБ перед началом месячника и направляются в исполнительные органы государственной власти. (абзац дополнительно включен с 26 августа 2019 года – протоколом ГШБ от 26 августа 2019 года № 2);

## **2. Подготовка к проведению месячника и Дня благоустройства города.**

На этапе подготовки к проведению месячника и Дня благоустройства города:

### **2.1. Секретариат ГШБ:**

2.1.1. Не позднее 10 дней до предполагаемого начала месячника организует проведение заседания ГШБ, на котором:

- устанавливаются сроки проведения месячника и Дня благоустройства города;
- утверждается текст обращения к жителям города об участии в Дне благоустройства города;
- ставятся специальные задачи, вносятся дополнительные предложения по проведению месячника и Дня благоустройства города.

2.1.2. Не позднее 10 дней до проведения Дня благоустройства города подготавливает и направляет в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга План проведения Дня благоустройства города силами сотрудников исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в соответствии с утвержденной формой и на основании утвержденного Перечня отраслевых исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, закрепляемых за объектами благоустройства в ходе проведения дней благоустройства города, и вносимых коррективов.

### **2.2. Администрации районов Санкт-Петербурга:**

2.2.1. Осуществляют подготовку планов проведения месячника на территории района в соответствии с утвержденной формой (приложение № 1). В планах месячников учитываются все работы, проводимые в рамках месячника на внутриквартальных территориях, территориях, включенных в адресные программы уборки территорий, не имеющих ведомственной принадлежности, и территориях учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга. Подготовка планов проведения месячника осуществляется с учетом мнений и пожеланий жителей района. План весеннего месячника должен быть подготовлен и направлен в Секретариат ГШБ до 1 апреля текущего года; план осеннего месячника должен быть подготовлен и направлен в Секретариат ГШБ до 25 сентября текущего года.

2.2.2. Определяют места расстановки сотрудников администрации района на работах по уборке территории района в рамках Дня благоустройства города в зависимости от потребности на тех или иных объектах. План расстановки сотрудников администрации района представляется в Секретариат ГШБ не позднее двух недель до проведения Дня благоустройства города в соответствии с утвержденной формой (приложение № 3).

2.2.3. Осуществляют подготовку планов проведения Дня благоустройства города в районе в соответствии с утвержденной формой (приложение № 2), с учетом мнений и пожеланий жителей района. Указанные планы направляются в Секретариат ГШБ не позднее 8 дней до проведения Дня благоустройства города.

2.2.4. Проводят информирование руководителей предприятий независимо от форм собственности, учреждений и организаций района о необходимости приведения в порядок фасадов зданий, ограждений, мойки окон, уборки и благоустройства подведомственных территорий, проведения восстановления нарушенного благоустройства, обеспечения сбора и вывоза отходов производства и потребления (далее – отходы) с территорий предприятий.

2.2.5. Проводят организационные мероприятия, в том числе направляют информационные письма, в целях привлечения к работам по уборке и благоустройству территорий района курсантов, студентов, учащихся, иных категорий граждан, а также организаций района.

2.2.6. Организуют проведение мероприятий (культурно-массовых, информационных, агитационных и т.п.), направленных на привлечение жителей района к участию в работах по уборке и благоустройству территорий, в т.ч. в Дне благоустройства города. В целях повышения эффективности данных мероприятий привлекают к ним творческие коллективы, волонтерские, экологические и иные организации.

2.2.7. Организуют проведение экологических акций по уборке и благоустройству территорий района с участием школьников, студентов, общественных и иных организаций. При планировании указанных акций особое внимание обращать на необходимость проведения работ по уборке береговых территорий водоемов и неблагоустроенных территорий.

2.2.8. Совместно с территориальными органами МВД России на районном уровне организуют мероприятия по выявлению мест несанкционированной торговли на территории района и пресечению незаконной деятельности. Перечень мест, на которых регулярно осуществляется несанкционированная торговля, ставится на постоянный контроль территориальных органов МВД России на районном уровне и администрации района Санкт-Петербурга и направляется в Секретариат ГШБ до 1 апреля и до 25 сентября текущего года.

2.2.9. Обязуют школы и средние специальные учебные заведения района провести в ходе месячников занятия и иные мероприятия, направленные на воспитание у детей и подростков бережного отношения к городской среде и культуры поведения на улице.

2.2.10. Согласовывают с муниципальными образованиями вопрос их участия в работах по уборке территорий районов, включая работы по ремонту и благоустройству внутридворовых территорий и проездов, ликвидации несанкционированных свалок, уборке территорий внутриквартальных скверов, а также участие в Дне благоустройстве города.

2.2.11. Обращаются в адрес автотранспортных предприятий, расположенных на территории района, с предложением оказать содействие в выделении транспортных

средств и механизмов для уборки и вывоза отходов, собираемых в ходе месячника и в День благоустройства города.

2.3. Комитет по благоустройству Санкт-Петербурга до начала месячника разрабатывает и утверждает:

- План посадок деревьев и кустарников на объектах зеленых насаждений общего пользования, подведомственных предприятиям садово-паркового хозяйства на весенний/осенний период;
- Адресную программу улично-дорожной сети Санкт-Петербурга, предусмотренной для мойки с добавлением моющих средств в период весеннего месячника по благоустройству.

2.4. Жилищный комитет совместно с администрациями районов Санкт-Петербурга:

2.4.1. До начала весеннего месячника на основании предложений, представленных администрациями районов Санкт-Петербурга, формирует и утверждает Адресную программу промывки лицевых фасадов многоквартирных домов на уровне 1-го этажа в ходе весеннего месячника.

2.4.2. Обязует руководителей управляющих организаций по управлению многоквартирными домами обеспечить оповещение жителей о проведении работ по благоустройству в рамках весеннего и осеннего месячника, в том числе о проведении Дня благоустройства города, с указанием адресов проведения работ, мест выдачи инвентаря, должностных лиц, ответственных за организацию и проведение работ с участием жителей, и их контактных телефонов.

2.4.3. На основании предложений, представленных администрациями районов Санкт-Петербурга, формирует Адресный перечень мест проведения Дня благоустройства города с участием жителей с указанием мест и времени сбора участников, мест и времени проведения работ, ответственных представителей организаций, организующих работы, и их контактных телефонов. Не позднее 10 дней до проведения Дня благоустройства города публикует на официальном сайте Комитета и направляет в Секретариат ГШБ сформированный Адресный перечень.

2.5. Комитет по транспорту до начала весеннего месячника согласовывает с Комитетом по благоустройству Санкт-Петербурга график зачистки после зимнего периода разворотных колец городского пассажирского транспорта и прилегающих территорий.

2.6. Комитет по науке и высшей школе, Комитет по образованию, отделы образования администраций районов Санкт-Петербурга обеспечивают организацию массового участия в работах по уборке городских территорий, в том числе, в рамках Дня благоустройства города, студентов и учащихся Санкт-Петербурга.

2.7. Пресс-службы администраций районов Санкт-Петербурга, Жилищного комитета, Комитета по благоустройству Санкт-Петербурга:

2.7.1. Обеспечивают распространение через средства массовой информации обращения к жителям Санкт-Петербурга об участии в Дне благоустройства города.

2.7.2. Активизируют работу с городскими и районными средствами массовой информации в целях распространения информации о проведении месячника и Дня благоустройства города, увеличения репортажей и газетных статей, информирующих о работах по благоустройству Санкт-Петербурга, а также репортажей и статей, направленных на воспитание у горожан бережного отношения к городской среде.

### **3. Проведение месячника и Дня благоустройства города.**

В период проведения месячника и Дня благоустройства города:

3.1. Руководители всех исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обеспечивают участие в Дне благоустройства города сотрудников исполнительного органа государственной власти и сотрудников подведомственных организаций в соответствии с направляемым Секретариатом ГШБ Планом проведения Дня благоустройства города силами сотрудников исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга.

3.2. Администрации районов Санкт-Петербурга:

3.2.1. Организуют проведение работ по благоустройству и уборке территорий района силами жилищно-коммунальных служб, жителей и организаций района, в том числе, проведение Дня благоустройства города.

3.2.2. Обеспечивают выполнение работ по расконсервации и ремонту поливомоечных систем домовладений (в весенний месячник), промывке фасадов, мытью витрин и окон, ограждений, ремонту уличной мебели на внутридворовых территориях, подготовке к летнему (зимнему) периоду спортивных и детских игровых площадок, обрезку веток деревьев и кустарников, закрывающих номерные знаки домов, очистку фасадов зданий, входных дверей и водосточных труб от нанесенных надписей и графических изображений (граффити), объявлений, афиш, плакатов, размещенных в неустановленных для этого местах.

3.2.3. По мере необходимости проводят координационные совещания с участием Государственной административно-технической инспекции, Государственной жилищной инспекции Санкт-Петербурга, УГИБДД, внутригородских муниципальных образований, иных ответственных сторон в целях координации совместной деятельности жилищно-коммунальных служб, специализированных дорожных, садово-парковых предприятий и других организаций с проведением анализа выполнения работ по уборке территории района.

3.2.4. Обеспечивают организацию ежедневного вывоза отходов, включая мусор, смет, наплавной мусор и т.д., собранных в ходе месячника, на лицензированные объекты размещения и/или объекты обезвреживания отходов, в том числе в День благоустройства города, с внутриквартальных земель общего пользования, территорий в пользовании подведомственных учреждений, земель Санкт-Петербурга, право пользования которыми не разграничено.

3.2.5. Проводят дополнительные мероприятия по привлечению автотранспорта и технических средств в целях оперативного вывоза отходов, собранных в ходе Дня благоустройства города.

3.2.6. Предпринимают меры по пресечению возможности образования несанкционированных свалок на территории района. Приступают к выполнению (в весенний месячник) или завершают выполнение (в осенний месячник) адресной программы ликвидации несанкционированных свалок на территории района.

3.2.7. Осуществляют отдельные функции по организации перемещения разукомплектованных транспортных средств, установленные Правительством Санкт-Петербурга.

(пункт в редакции, введенной в действие с 26 августа 2019 года – протоколом ГШБ от 26 августа 2019 года № 2);

3.2.8. Совместно с Комитетом имущественных отношений Санкт-Петербурга обеспечивают в период проведения осеннего месячника демонтаж летних кафе и сезонных объектов потребительского рынка, не приспособленных к работе в зимний период; обязуют арендаторов указанных объектов привести арендованные территории в нормативное состояние.

3.2.9. Еженедельно представляют в Секретариат ГШБ отчет по утвержденной форме о ходе работ в рамках месячника по уборке внутриквартальных территорий, территорий, включенных в адресные программы уборки территорий, не имеющих ведомственной принадлежности, и территорий учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга.

(пункт в редакции, введенной в действие с 26 августа 2019 года – протоколом ГШБ от 26 августа 2019 года № 2);

3.2.10. По итогам Дня благоустройства города представляют в Секретариат ГШБ отчет по утвержденной форме о проведении Дня благоустройства города.

(пункт в редакции, введенной в действие с 26 августа 2019 года – протоколом ГШБ от 26 августа 2019 года № 2);

### 3.3. Комитет по благоустройству Санкт-Петербурга:

3.3.1. Проводит в соответствии с графиком проверку готовности специализированных дорожных и садово-парковых предприятий к работе в летний/зимний период.

#### 3.3.2. До завершения месячников:

3.3.2.1. Выполняет комплекс работ по аварийно-восстановительному ремонту дорожного покрытия.

3.3.2.2. Обеспечивает организацию оперативного вывоза отходов с подведомственных объектов.

3.3.2.3. Организует работы по ремонту, покраске и помывке павильонов ожидания городского пассажирского транспорта, садово-парковых и дорожных ограждений.

3.3.2.4. Обеспечивает проведение работ по благоустройству и уборке территорий зеленых насаждений общего пользования.

3.3.2.5. Обеспечивает выполнение Плана посадок деревьев и кустарников на объектах зеленых насаждений общего пользования, подведомственных предприятиям садово-паркового хозяйства.

3.3.2.6. Обеспечивает обрезку веток деревьев и кустарников в местах расположения светофорных объектов, дорожных знаков и иных технических средств организации

дорожного движения, расположенных на улицах и магистралях города, в целях обеспечения видимости средств регулирования дорожного движения.

3.3.2.7. Обеспечивает контроль за санитарным состоянием мест накопления отходов и организацией вывоза, утилизации, обезвреживания и размещения отходов в период месячника.

3.3.2.8. Обеспечивает приведение в нормативно-техническое состояние шумозащитных экранов, установленных в границах улично-дорожной сети и переданных в эксплуатацию дорожным специализированным предприятиям и организациям.

3.3.2.9. Еженедельно представляет в Секретариат ГШБ отчет по утвержденной форме о ходе работ в рамках месячника по уборке территорий улично-дорожной сети, территорий зеленых насаждений общего пользования и территорий зеленых насаждений, выполняющих специальные функции.

(пункт в редакции, введенной в действие с 26 августа 2019 года – протоколом ГШБ от 26 августа 2019 года № 2);

3.3.3. До завершения весеннего месячника:

3.3.3.1. Обеспечивает выполнение работ по весенней зачистке дорог и тротуаров города от песка и смета с использованием подметально-уборочной техники и пылесосов, осуществляет зачистку и восстановление газонов, очистку водоприемных устройств с вывозом отходов, включая мусор, смет, на объекты размещения и объекты обезвреживания отходов.

3.3.3.2. Обеспечивает помывку дорог в соответствии с Адресной программой улично-дорожной сети Санкт-Петербурга, предусмотренной для мойки с добавлением моющих средств в период весеннего месячника по благоустройству.

3.3.3.3. В срок до 1 июля текущего года обеспечивает зачистку территорий временных снегоприемных пунктов и пунктов перегруза снега (с вывозом смета и мусора на объекты размещения отходов) и передачу очищенных территорий в установленном порядке администрациям районов Санкт-Петербурга.

3.3.4. До завершения осеннего месячника:

3.3.4.1. Организует работы по уборке и вывозу листвы с газонов и территорий улично-дорожной сети в соответствии с совмещенными графиками, разработанными дорожными специализированными и садово-парковыми предприятиями.

3.3.4.2. Завершает работы по заготовке противогололедных материалов для механизированной уборки улично-дорожной сети в зимний период.

3.4. Жилищный комитет:

3.4.1. Проводит в соответствии с графиком смотр технической готовности уборочной техники управляющих организаций по управлению многоквартирными домами для работы в летний/зимний период.

3.4.2. Обеспечивает в День благоустройства города работу контактного телефона с целью информирования жителей о местах выдачи инвентаря для проведения работ с участием населения. Информацию о работе контактного телефона размещает на сайте Комитета, направляет в Секретариат ГШБ и распространяет через средства массовой информации за 8 дней до проведения Дня благоустройства города.

3.4.3. Совместно с администрациями районов Санкт-Петербурга осуществляет контроль за выполнением управляющими организациями по управлению многоквартирными домами:

3.4.3.1. Работ по уборке и промывке внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего пользования, а также работ по ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах.

3.4.3.2. Адресной программы промывки лицевых фасадов многоквартирных домов на уровне 1-го этажа в ходе весеннего месячника.

3.4.3.3. Необходимых работ по восстановлению освещения лестничных клеток.

3.4.3.4. Мероприятий по обеспечению инвентарем жителей в День благоустройства города.

3.5. Комитет по транспорту:

3.5.1. Обеспечивает в ходе весеннего месячника выполнение согласованного с Комитетом по благоустройству Санкт-Петербурга графика зачистки после зимнего периода разворотных колец городского пассажирского транспорта и прилегающих территорий.

3.5.2. Обязует подведомственные организации обеспечить приведение в нормативное состояние и, при необходимости, выполнить покраску подвижного состава городского пассажирского транспорта.

3.5.3. Обязует СПб ГУП «Петербургский метрополитен» обеспечить зачистку парапетов подземных выходов станций метрополитена и прилегающих к станциям метрополитена подведомственных территорий, провести промывку фасадов станций метрополитена.

3.5.4. Обязует СПб ГУП «Горэлектротранс»:

3.5.4.1. Провести в весенний месячник зачистку по согласованному со специализированными дорожными предприятиями графику (в осенний месячник - комплексную уборку) обособленных трамвайных путей и территорий остановочных площадок в зонах выделенных трамвайных путей.

3.5.4.2. Произвести выравнивание, мойку и, при необходимости, покраску опор контактной сети; принять меры по ликвидации несанкционированных объявлений и рекламы с опор контактной сети.

3.6. Комитет по энергетике и инженерному обеспечению:

3.6.1. Обязует подведомственные организации, проводящие работы на инженерных сетях, до завершения месячника обеспечить восстановление нарушенного благоустройства и приведение в порядок территорий после проведения работ в осенне-зимний и летне-осенний период.

3.6.2. Обязует СПб ГУП «Ленсвет» произвести до завершения месячника выравнивание, мойку и, при необходимости, покраску опор уличного освещения; принять меры по ликвидации несанкционированных объявлений и рекламы с опор освещения и электрических шкафов.

3.6.3. Обязует организации инженерно-энергетического комплекса (ОАО «Ленэнерго», ОАО «Петербурггаз», ГУП «ТЭК», ООО «Петербургтеплоэнерго», ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» и другие) выполнить работы по очистке фасадов трансформаторных подстанций, кабельных киосков, газораспределительных пунктов,

зданий повысительных насосных станций, тепловых камер, пунктов отбора воды, блочно-модульных котельных и иных объектов, устранить граффити, при необходимости, выполнить их покраску.

3.7. Комитет по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности обеспечивает проведение работ по очистке акваторий и береговой полосы водоемов Санкт-Петербурга от наплывных загрязнений, мусора и водорослей в соответствии с утвержденной Адресной программой.

3.8. СПб ГКУ «Дирекция по организации дорожного движения Санкт-Петербурга» до завершения месячника обеспечивает приведение в нормативное состояние светофорных объектов и дорожных знаков.

3.9. СПб ГБУ «Мостотрест» до завершения месячника обеспечивает очистку и помывку тротуаров, парапетов и оград мостов, набережных, подземных переходов, спусков к воде и других транспортных сооружений; организует выполнение ремонта оград мостов и набережных.

(пункт в редакции, введенной в действие с 26 августа 2019 года протоколом ГШБ от 26 августа 2019 года № 2).

3.10. СПб ГУП «Завод МПБО -2» обеспечивает бесперебойный (круглосуточный) прием на обезвреживание (утилизацию, размещение) отходов (мусора, смета, порубочных остатков и т.д.), собранных в период месячника с городских территорий.

3.11. Специализированные дорожные предприятия, предприятия садово-паркового хозяйства и управляющие организации по управлению многоквартирными домами обеспечивают своевременное представление обращений в ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» для заключения договоров на водопотребление и водоотведение для проведения поливомоечных работ закрепленных территорий.

В ходе весеннего месячника при наступлении устойчивой положительной ночной температуры воздуха от + 5 град. С и выше приступают к постоянной мойке закрепленных территорий.

3.12. Строительные организации города обеспечивают приведение в нормативное состояние строительных площадок, прилегающих территорий, ограждений, информационных щитов, въездов-выездов; обеспечивают функционирование постов мойки колес.

3.13. Организации, проводящие работы на инженерных сетях, до завершения месячника обеспечивают восстановление нарушенного благоустройства и приведение в порядок территорий после проведения работ в осенне-зимний и летне-осенний период.

3.14. Служба государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга, Государственная административно-техническая инспекция, Комитет по строительству проводят работу со строительными организациями по соблюдению правил благоустройства, чистоты и порядка на территориях строительных площадок,

в том числе, обязуют строительные организации наладить работу моечных постов и не допускать выезда с территорий строительных площадок транспортных средств без предварительной мойки колес и кузовов.

3.15. СПб ГКУ «Городской центр рекламы и праздничного оформления» до завершения месячника обязует владельцев рекламных конструкций обеспечить устранение нарушений благоустройства, возникших на газонах, тротуарах, обочинах и разделительных полосах в результате установки либо демонтажа рекламных конструкций. В случае обнаружения поврежденных рекламных конструкций определяет владельца рекламной конструкции и направляет ему уведомление о необходимости приведения рекламной конструкции в нормативное состояние.

(пункт в редакции, введенной в действие с 26 августа 2019 года протоколом ГШБ от 26 августа 2019 года № 2).

3.16. СПб ГКУ «Городская реклама и информация» проводит усиленную работу по ликвидации несанкционированной рекламы на территориях, прилегающих ко всем правительственным, въездным и магистральным трассам города, а также на других городских территориях.

3.17. Рекомендовать Октябрьской железной дороге - филиалу ОАО «Российские железные дороги» выполнить работы по зачистке и приведению в нормативное состояние территорий, прилегающих к железнодорожным путям и железнодорожным объектам.

3.18. Рекомендовать Управлению ГИБДД:

3.18.1. Пункт утратил силу с 26 августа 2019 года протоколом ГШБ от 26 августа 2019 года № 2).

3.18.2. Усилить контроль за внешним состоянием автотранспорта. Не допускать передвижения грязного автотранспорта на территории города.

3.19. ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга»:

3.19.1. Во исполнение пункта 3.11. настоящего Положения обеспечить заключение договоров на водопотребление для проведения поливомоечных работ в весенний месячник.

3.19.2. Обеспечить своевременную расконсервацию пунктов отбора воды для заправки поливомоечной техники в ходе весеннего месячника.

3.19.3. Обеспечить своевременную очистку и работоспособность сети и колодцев ливневой канализации.

3.20. Рекомендовать Комитету по печати и взаимодействию со средствами массовой информации рассмотреть возможность организации через СМИ агитационно-разъяснительной работы по привлечению населения города к участию в месячнике и Дне благоустройства города, в том числе, рассмотреть возможность организации анонсирующей и итоговой пресс-конференции на базе официального медиacentра Правительства Санкт-Петербурга.

3.21. Внутригородские муниципальные образования Санкт-Петербурга до завершения месячников обеспечивают проведение работ по благоустройству и уборке

территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, в том числе:

- до завершения весеннего месячника обеспечивают выполнение работ по зачистке и восстановлению газонов, с вывозом мусора на территориях внутриквартального озеленения;

- до завершения осеннего месячника организуют работы по уборке и вывозу листвы с газонов на территориях внутриквартального озеленения.

#### **4. Контроль за ходом месячника и Дня благоустройства города.**

4.1. Контроль за ходом проведения месячника осуществляют администрации районов Санкт-Петербурга и отраслевые исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга по принадлежности вопросов.

Общий контроль за ходом проведения месячника и Дня благоустройства города осуществляет Секретариат ГШБ.

4.2. Администрации районов Санкт-Петербурга организуют регулярные (не менее одного раза в неделю) оперативные рейды по проверке состояния благоустройства и уборки территорий района, в том числе, включающие проверку наличия в районе торговли в неустановленных местах, несанкционированной рекламы, разукомплектованного автотранспорта, замусоренных территорий, укомплектованности торговых и иных предприятий урнами, содержания контейнерных площадок, придомовых и иных территорий. По результатам объездов составляют протоколы о выявленных нарушениях с привлечением виновных к административной ответственности, осуществляют контроль за устранением нарушений.

4.3. Комитет по благоустройству Санкт-Петербурга, Жилищный комитет, Комитет по транспорту, Комитет по энергетике и инженерному обеспечению, Комитет по строительству, Служба государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга, Комитет по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности, иные отраслевые исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга осуществляют регулярный контроль за содержанием территорий, относящихся к компетенции ведомства, в том числе, не реже одного раза в неделю осуществляют объезды с целью выявления нарушений в содержании подведомственных территорий и принятия мер по приведению их в нормативное состояние.

4.4. Государственная административно-техническая инспекция, Государственная жилищная инспекция Санкт-Петербурга, администрации районов Санкт-Петербурга, СПб ГКУ «Городская реклама и информация» активизируют работу по привлечению к административной ответственности организаций, нарушающих правила содержания территорий и размещения объектов.

4.5. Комитет по благоустройству Санкт-Петербурга, Жилищный комитет, Комитет по строительству, Комитет по энергетике и инженерному обеспечению, Комитет по транспорту, иные исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга

и их подведомственные учреждения и предприятия при выявлении нарушений в процессе проведения работ по уборке города, иных нарушений, в том числе при неудовлетворительном содержании подведомственных территорий, незамедлительно направляют информацию в Государственную административно-техническую инспекцию, Государственную жилищную инспекцию Санкт-Петербурга, администрации районов Санкт-Петербурга, СПб ГКУ «Городская реклама и информация», иные надзорные органы для привлечения нарушителей к административной ответственности.

#### 4.6. Секретариат ГШБ:

4.6.1. Осуществляет еженедельный сбор информации от администраций районов Санкт-Петербурга и Комитета по благоустройству Санкт-Петербурга о ходе уборки в рамках месячника в целях формирования сводного отчета с нарастающим итогом в соответствии с утвержденной формой (приложение № 5).

4.6.2. Осуществляет выборочные объезды территорий по контролю за ходом проведения месячника, по результатам которых дает оперативные поручения администрациям районов и отраслевым исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга.

### **5. Подведение итогов месячника.**

5.1. Не позднее 3-х дней после даты завершения месячника администрации районов Санкт-Петербурга, отраслевые исполнительные органы государственной власти, предприятия и учреждения, указанные в настоящем Положении, направляют в Секретариат ГШБ отчет о проведении месячника, в том числе о выполнении пунктов настоящего Положения.

5.2. Государственная жилищная инспекция Санкт-Петербурга не позднее 3-х дней после даты завершения месячника в целях определения рейтинга районов по итогам месячника направляет в Секретариат ГШБ информацию о соотношении количества адресов с выявленными нарушениями к количеству домовладений района, проверенных в течение месячника, а также о количестве оформленных протоколов об административных правонарушениях и врученных предписаниях по каждому району Санкт-Петербурга.

5.3. Государственная административно-техническая инспекция не позднее 3-х дней после даты завершения месячника в целях определения рейтинга районов по итогам месячника направляет в Секретариат ГШБ информацию о количестве дел об административных правонарушениях, возбужденных Инспекцией в течение месячника, по каждому району Санкт-Петербурга.

#### 5.4. Секретариат ГШБ:

5.4.1. Организует проведение опроса жителей города в целях определения оценки итогов месячника по благоустройству в районах Санкт-Петербурга.

5.4.2. На основании утвержденного в соответствии с приложением № 7 перечня показателей определяет рейтинг районов по итогам проведения месячника по благоустройству.

5.4.3. При необходимости организует заседание ГШБ с рассмотрением итогов месячника.

(пункт в редакции, введенной в действие с 26 августа 2019 года протоколом ГШБ от 26 августа 2019 года № 2).

5.5. Администрации районов Санкт-Петербурга по итогам проведения месячника и Дня благоустройства города:

5.5.1. Представляют отчет о выполнении Плана проведения месячника на внутриквартальных территориях, территориях, включенных в адресные программы уборки территорий, не имеющих ведомственной принадлежности, и территориях учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга (в соответствии с приложением № 1).

5.5.2. Определяют и награждают благодарственными письмами и/или памятным знаками (подарками) организации, принимавшие наиболее активное участие в месячнике и/или Дне благоустройства города, в следующих категориях:

- учреждения образования;
- предприятия потребительского рынка;
- промышленные предприятия;
- коммунальные и транспортные предприятия;
- молодежные объединения;
- общественные объединения.

По решению администрации района перечень указанных категорий может быть расширен.

Список отмеченных организаций публикуется на сайте администрации района, распространяется через районные СМИ и направляется в Секретариат ГШБ.

5.5.3. Награждают благодарственными письмами и/или памятным подарками наиболее активных жителей района, принимавших участие в работах по уборке и благоустройству района в рамках месячника и/или Дня благоустройства города.

5.6. Государственная административно-техническая инспекция и Государственная жилищная инспекция Санкт-Петербурга определяют по итогам месячника по каждому району города организации и объекты с наиболее худшими показателями в следующих категориях:

- содержание строительных площадок (ГАТИ);
- производство земляных работ (ГАТИ);
- содержание фасадов зданий (ГАТИ, ГЖИ);
- содержание дворовых территорий (ГЖИ);

Перечень указанных организаций и объектов направляется в Секретариат ГШБ и администрации районов Санкт-Петербурга для публикации на сайтах администраций районов Санкт-Петербурга и распространения через районные СМИ.

5.7. Комитет по благоустройству Санкт-Петербурга, Комитет по энергетике и инженерному обеспечению, Комитет по транспорту по итогам месячника определяют

организации и предприятия, внесшие наибольший вклад в проведение месячника по благоустройству. Перечень указанных организаций и предприятий публикуется на сайтах Комитетов и направляется в Секретариат ГШБ.

5.8. Жилищный комитет совместно с администрациями районов Санкт-Петербурга по итогам месячника определяет лучшие управляющие организации по управлению многоквартирными домами. Перечень указанных организаций публикуется на сайте Комитета и направляется в Секретариат ГШБ.

## Приложение № 1

### **Форма для подготовки Плана проведения месячника на внутриквартальных территориях, территориях, включенных в адресные программы уборки территорий, не имеющих ведомственной принадлежности, и территориях учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга**

№	Кадастровый квартал/Адрес	Принадлежность территории/Наименование учреждения	Виды работ	Период производства работ (временной промежуток 5-10 дней в зависимости от площади квартала)	Заказчик (администрация района, внутригородское муниципальное образование, ТСЖ, ЖСК и т.д.)/ Организация, осуществляющая работы
<b>Внутриквартальные территории</b>					
<b>Территории, включенные в адресные программы уборки территорий, не имеющих ведомственной принадлежности</b>					
<b>Территории учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга</b>					
<b>Объекты здравоохранения</b>					
<b>Объекты образования</b>					
<b>Иные объекты (культуры, социальной защиты населения, физической культуры и спорта, молодежной политики и т.д.)</b>					

В планах учитываются все работы, проводимые в рамках месячника на внутриквартальных территориях, территориях, включенных в адресные программы уборки территорий, не имеющих ведомственной принадлежности, и территориях учреждений, подведомственных администрациям районов Санкт-Петербурга. Подготовка планов проведения месячника осуществляется с учетом мнений и пожеланий жителей района.

План весеннего месячника должен быть подготовлен и направлен в Секретариат ГШБ до 1 апреля текущего года; план осеннего месячника должен быть подготовлен и направлен в Секретариат ГШБ до 25 сентября текущего года.

В колонке «Кадастровый квартал/Адрес» кадастровые кварталы указываются при планировании работ на внутриквартальных территориях (территории, убираемые за счет субсидий и субвенций на уборку внутриквартальных территорий, входящих в состав земель общего



**Примерный перечень отраслевых исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, закрепляемых за объектами благоустройства в ходе проведения дней благоустройства города**

№	Наименование исполнительного органа государственной власти	Место проведения работ
1.	Администрация Губернатора Санкт-Петербурга	Таврический сад
2.	Архивный комитет	Шпалерная ул.
3.	Государственная административно-техническая инспекция	Кленовая аллея (от Инженерной ул. до Манежной пл.)
4.	Государственная жилищная инспекция Санкт-Петербурга	пл. Искусств
5.	1. Жилищный комитет 2. СПб ГУП «ВЦКП»	1) Строгановский сад 2) Московский пр., д. 220
6.	Комитет по благоустройству Санкт-Петербурга	Приморский парк Победы
7.	Комитет по внешним связям	Сад «Олимпия»
8.	Комитет по вопросам законности, правопорядка и безопасности	ул. Турку (от ул. Пражской до ул. Бухарестской)
9.	1. Комитет по государственному заказу Санкт-Петербурга 2. СПб ГБУ «Информационно-методический центр» 3. СПб ГБУ «Центр мониторинга и экспертизы цен»	Александровский сад
10.	Комитет по государственному контролю, использованию и охране памятников истории и культуры	Павловский парк (или иной подведомственный объект)
11.	Комитет по градостроительству и архитектуре	1) Никольское кладбище Александро-Невской лавры 2) Коммунистическая площадка Александро-Невской лавры
12.	Комитет по делам записи актов гражданского состояния	Сквер у ст.м. «Черная речка»
13.	Комитет по здравоохранению	СПб ГБУЗ «Госпиталь ветеранов войн» (или иной подведомственный объект)
14.	Комитет по инвестициям Санкт-Петербурга	Сад Смольного собора
15.	Комитет по информатизации и связи	Сквер у ТюЗа на Пионерской пл.
16.	Комитет по культуре Санкт-Петербурга	Елагин остров, СПб ГБУК «Центральный парк культуры и отдыха имени С.М. Кирова» (или иной подведомственный объект)

17.	Комитет по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями	Витебский сад
18.	Комитет по науке и высшей школе	1) Сад Лесотехнической академии 2) Сквер Санкт-Петербургского государственного политехнического университета 3) Ботанический сад (или иной подведомственный объект)
19.	Комитет по образованию	Парк «Екатерингоф»
20.	1. Комитет по печати и взаимодействию со средствами массовой информации 2. ГКУ «ГРИ» 3. ГКУ «Дом писателя» 4. ГУП «ГЦРР»	Сад «Олимпия»
21.	Комитет по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности	1) Памятник природы «Дудергофские высоты» 2) Особо охраняемая природная территория «Западный Котлин» (или иной подведомственный объект)
22.	Комитет по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга	Пулковский парк
23.	Комитет по развитию транспортной инфраструктуры Санкт-Петербурга	Успенский сквер (у Князь-Владимирского собора)
24.	Комитет по развитию туризма Санкт-Петербурга	Сквер б/н на Смольном пр., д. 6
25.	Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга	Пискаревское мемориальное кладбище
26.	1. Комитет по строительству 2. СПб ГБУ «Управление строительными проектами»  3. СПб ГКУ «Фонд капитального строительства и реконструкции»	1) Сад 9 января  2) Парк Строителей (ул. Подвойского – Дальневосточный пр.)
27.	1. Комитет по тарифам Санкт-Петербурга 2. СПб ГКУ «Центр тарифно-экспертного обеспечения»	Троицкая площадь
28.	Комитет по транспорту	Новодевичье кладбище
29.	Комитет по труду и занятости населения Санкт-Петербурга	Никольский сад
30.	Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга	Сад Смольного собора
31.	Комитет по физической культуре и спорту	Гребная база «Стрела», Крестовский остров, Северная дорога, д. 25

		(или иной подведомственный объект)
32.	Комитет финансов Санкт-Петербурга	1) Парк Куракина дача 2) Палиевский сад (пр. Елизарова - ул. Пинегина - ул. Седова - ул. О. Берггольц)
33.	Комитет по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга	Таврический сад
34.	Комитет по энергетике и инженерному обеспечению	Парк «Екатерингоф»
35.	1. Служба государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга 2. СПб ГАУ «Центр государственной экспертизы» 3. СПб ГБУ «Центр экспертно-технического сопровождения»	Екатерининский сад
36.	Управление ветеринарии Санкт-Петербурга	Сквер у ТюЗа на Пионерской пл.
37.	Управление по развитию садоводства и огородничества Санкт-Петербурга	Садик имени Д.С. Лихачёва (2-й Муринский пр., д. 34 корп. 1)
38.	Управление социального питания	Зеленинский сад (у ст. метро «Чкаловская»)
39.	Государственная техническая инспекция Санкт-Петербурга	Никольский сад
40.	Комитет по межнациональным отношениям и реализации миграционной политики в Санкт-Петербурге	Александровский сад
41.	Комитет государственного финансового контроля Санкт-Петербурга	Сад Салтыкова-Щедрина (Кирочная ул., между д. 31 и д. 37)
42.	Комитет территориального развития Санкт-Петербурга	Таврический сад
43.	Комитет по контролю за имуществом Санкт-Петербурга	Сад-партер Смольного
44.	Комитет Санкт-Петербурга по делам Арктики	Багратионовский сквер на ул. Марата между домами 86-90

*Администрации районов Санкт-Петербурга определяют расстановку своих сотрудников в День благоустройства города исходя из потребности.*

*Информация представляется в Секретариат ГШБ не позднее двух недель до проведения Дня благоустройства города.*

Приложение № 5

Утратило силу

Приложение № 6

Утратило силу

Приложение № 7

**Перечень показателей для определения рейтингов районов  
по итогам проведения месячника по благоустройству**

№	Наименование показателя	Начисляемые баллы	Методика расчета показателя	Ответственный за подготовку информации по показателю
1.	Оценка жителями района итогов проведения месячника по благоустройству	от 1 до 5	Опрос жителей проводится на официальном сайте администрации Санкт-Петербурга и/или иных официальных ресурсах. Оценка жителями производится по 5-бальной шкале. Итоговая оценка району выводится как средний балл.	Комитет по благоустройству Санкт-Петербурга
2.	Оценка содержания жилищного фонда	от 0 до 5	Показатель рассчитывается по итогам проведенных в ходе месячника сотрудниками ГЖИ проверок домовладений. На основании соотношения количества адресов с выявленными нарушениями к количеству домовладений района, проверенных ГЖИ в течение месячника, выстраивается рейтинг районов. Баллы по показателю начисляются следующим образом: - при выявлении до 5% недостатков в содержании жилищного фонда - 5 баллов - при выявлении от 5,1 % до 10 % недостатков в содержании жилищного фонда - 4 балла - при выявлении от 10,1 % до 20% недостатков в содержании жилищного фонда - 3 балла - при выявлении от 20,1 % до 30% недостатков в содержании жилищного фонда - 2 балла - при выявлении от 30,1 % до 40 % недостатков в содержании жилищного фонда - 1 балл - при выявлении более 40 % недостатков в содержании жилищного фонда - 0 баллов	Государственная жилищная инспекция Санкт-Петербурга
3.	Выполнение Плана проведения месячника на внутриквартальных территориях	от 0 до 5	Показатель рассчитывается по результатам проверок выполнения Плана проведения месячника на внутриквартальных территориях, проводимых Жилищным комитетом в ходе месячника (в соответствии с отчетами администраций районов Санкт-Петербурга). Процент выполнения Плана рассчитывается на основании соотношения количества адресов, по которым работы в соответствии с Планом не	Жилищный комитет

			<p>выполнены (выявлены замечания), к количеству адресов, проверенных ЖК в течение месячника. Баллы по показателю начисляются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при выполнении плана на 100 % - 5 баллов</li> <li>- при выполнении плана от 90 % до 99,9 % - 4 балла</li> <li>- при выполнении плана от 80 % до 89,9 % - 3 балла</li> <li>- при выполнении плана от 70 % до 79,9 % - 2 балла</li> <li>- при выполнении плана от 50 % до 70 % - 1 балл</li> <li>- при выполнении плана ниже 50 % - 0 баллов</li> </ul> <p>В случае выявления формального подхода к формированию Плана балл по показателю не начисляется (выставляется 0 баллов).</p>	
4.	Оценка культуры производства работ на территории района	от 0 до 1	<p>Показатель рассчитывается по итогам работы ГАТИ, проведенной в ходе месячника, и характеризует работу администраций районов в части осуществления контроля за культурой производства работ.</p> <p>На основании соотношения количества действовавших в течение месячника на территории района ордеров на производство работ и количества возбужденных в течение месячника ГАТИ дел об административных правонарушениях в отношении производителей работ выстраивается рейтинг районов.</p> <p>Баллы по показателю определяются по формуле:  <math>X = Y / Y_{\max}</math>, где:  X - итоговый балл, выставляемый району по данному показателю  Y - отношение количества действовавших в течение месячника на территории района ордеров на производство работ и количества возбужденных в течение месячника ГАТИ дел об административных правонарушениях в отношении производителей работ на территории района  <math>Y_{\max}</math> - значение Y района, достигшего наилучших результатов (максимального значения) по показателю</p>	Государственная административно-техническая инспекция

5.	Количество протоколов об административных правонарушениях, составленных администрациями районов и муниципальными образованиями в течение месячника	от 0 до 3	<p>Показатель рассчитывается по итогам работы администраций районов и муниципальных образований, проведенной в ходе месячника, на основании сравнения количества протоколов об административных правонарушениях, составленных в течение месячника.</p> <p>При оценке показателя учитываются протоколы об административных правонарушениях, составленные администрациями районов по статьям 8-1, 9-2, 16, 17, 18, 20, 22, 24, 26, 28, 29-1, 30, 31, 31-1, 32, 32-1, 33, 37-1, 39, 44 и ОМСУ по статьям 8-1, 9 - 37, 44 Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге».</p> <p>Баллы по показателю определяются по формуле:  <math>X = 3 * Y / Y_{\max}</math>, где:  X - итоговый балл, выставляемый району по данному показателю  Y - количество протоколов об административных правонарушениях, составленных в течение месячника администрацией и муниципальными образованиями района  <math>Y_{\max}</math> - значение Y района, достигшего наилучших результатов (максимального значения) по показателю</p>	Администрации районов Санкт-Петербурга
6.	Объемы посадок деревьев и кустарников за счет средств привлеченных промышленных предприятий и иных организаций (учитываются посадки на всех видах территорий)	от 0 до 3	<p>Показатель рассчитывается на основе данных, представляемых администрациями районов по итогам месячника.</p> <p>При расчете показателя учитываются посадки деревьев и кустарников, произведенные привлеченными промышленными предприятиями и иными организациями.</p> <p>Баллы по показателю определяются по формуле:  <math>X = 3 * Y / Y_{\max}</math>, где:  X - итоговый балл, выставляемый району по данному показателю  Y - количество проведенных в ходе месячника посадок на территории района (посадка 3-х кустарников приравнивается к посадке 1 дерева)  <math>Y_{\max}</math> - значение Y района, достигшего наилучших результатов (максимального значения) по показателю</p>	Администрации районов Санкт-Петербурга

7.	Количество проведенных на территории района экологических акций с культурно-массовыми мероприятиями	от 0 до 3	<p>Показатель рассчитывается на основе данных, представляемых администрациями районов по итогам месячника.</p> <p>При расчете показателя учитываются акции, проведенные на территориях общего пользования (включая территории зеленых насаждений, береговые территории, неблагоустроенные территории, за исключением территорий учреждений, подведомственных администрациям районов), с участием общественных организаций, активистов и жителей района и освещенные в СМИ/на официальных интернет-ресурсах, при которых были организованы культурно-массовые мероприятия.</p> <p>Баллы по показателю определяются по формуле:  <math>X = 3 * Y / Y_{max}</math>, где:  X - итоговый балл, выставляемый району по данному показателю  Y - количество проведенных в ходе месячника акций на территории района  <math>Y_{max}</math> - значение Y района, достигшего наилучших результатов (максимального значения) по показателю</p>	Администрации районов Санкт-Петербурга
8.	Устранение недостатков по результатам проверок Секретариата ГШБ	от 0 до 5	<p>Показатель рассчитывается на основании фотоотчетов, направленных администрациями районов Санкт-Петербурга, об устранении замечаний в содержании территорий районов, выявленных Секретариатом ГШБ в ходе проверок перед началом и в ходе месячника.</p> <p>Баллы по показателю начисляются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при устранении всех недостатков - 5 баллов</li> <li>- при устранении от 90 % до 99,9 % выявленных недостатков - 4 балла</li> <li>- при устранении от 80 % до 89,9 % выявленных недостатков - 3 балла</li> <li>- при устранении от 70% до 79,9 % выявленных недостатков - 2 балла</li> <li>- при устранении от 60 % до 69,9 % выявленных недостатков - 1 балл</li> <li>- при устранении менее 60 % выявленных недостатков - 0 баллов</li> </ul>	Секретариат Городского штаба благоустройства Санкт-Петербурга

Определение рейтинга районов по итогам проведения месячника по благоустройству осуществляется по 3-м группам:

1 группа (районы сложившейся застройки):

1. Выборгский район
2. Калининский район
3. Кировский район
4. Красногвардейский район
5. Красносельский район
6. Московский район
7. Невский район
8. Приморский район

## 9. Фрунзенский район

2 группа (центральные районы):

1. Адмиралтейский район
2. Василеостровский район
3. Петроградский район
4. Центральный район

3 группа (пригородные районы):

1. Колпинский район
2. Кронштадтский район
3. Курортный район
4. Петродворцовый район
5. Пушкинский район

Итоговое место в рейтинге районов по итогам месячника определяется на основании суммы всех оценок, полученных по всем показателям.